УТВЕРЖДАЮ  
Генеральный директор  
наименование компании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ ТРАКТОРИСТА-МАШИНИСТА**

Настоящая должностная инструкция разработана и утверждена на основании трудового договора в соответствии с положениями Трудового кодекса Российской Федерации, приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 4 июня 2014 г. № 362н «Об утверждении профессионального стандарта "Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства"» (с изменениями и дополнениями) и иных нормативных актов, регулирующих трудовые правоотношения в Российской Федерации.  
  
**I. Общие положения**  
  
1.1. Должностная инструкция регулирует следующие параметры, касающиеся деятельности тракториста-машиниста: должностные обязанности, права, ответственность, взаимоотношения и связи по должности.  
1.2. Тракторист-машинист относится к категории рабочих.  
1.3. Тракторист-машинист назначается на должность и освобождается от нее приказом генерального директора.  
1.4. Тракторист-машинист подчиняется непосредственно бригадиру тракторно-полеводческой бригады.  
1.5. Во время отсутствия тракториста-машиниста его права и обязанности возлагаются на других сотрудников тракторно-полеводческой бригады, о чем генеральным директором компании выпускается соответствующее распоряжение.  
1.6. На должность тракториста-машиниста назначается лицо, имеющее среднее профессиональное образование (программы подготовки квалифицированных рабочих не менее десяти месяцев) и удостоверение тракториста-машиниста категорий «В», «С», «D», «Е», «F». К работе допускаются лица, прошедшие обязательный предварительный (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры (обследования), а также внеочередные медицинские осмотры (обследования).  
1.7. Тракторист-машинист должен знать:  
• основы технологии механизированных работ в растениеводстве;  
• типы машинно-тракторных агрегатов и условия их применения;  
• виды и способы движения машинно-тракторных агрегатов;  
• приемы основной и предпосевной обработки почвы;  
• принцип действия, устройство, техническую и технологическую регулировку сельскохозяйственных машин:  
— для выполнения вспашки, лущения, дискования и безотвальной обработки почвы,  
— для внесения минеральных удобрений,  
— для внесения органических удобрений,  
— для выполнения предпосевной подготовки почвы,  
— для выполнения посева и посадки сельскохозяйственных культур,  
— рассадопосадочных машин,  
— для выполнения междурядной обработки почвы,  
— для защиты растений,  
— для заготовки трав,  
— для уборки соломы,  
— для уборки овощных культур,  
— для устройства и содержания каналов,  
— для планировки поверхности поля,  
— для разгрузки и раздачи кормов,  
— для послеуборочной обработки сельскохозяйственной продукции,  
— зерноуборочных и кормоуборочных комбайнов, приспособлений к ним;  
• правила комплектования машинно-тракторных агрегатов:  
— для выполнения вспашки, лущения, дискования и безотвальной обработки почвы,  
— для внесения удобрений,  
— для выполнения культивации, боронования, прикатывания, выравнивания и комбинированных агрегатов,  
— для выполнения посева и посадки сельскохозяйственных культур,  
— для выполнения междурядной обработки почвы,  
— для выполнения опрыскивания,  
— для уборки сельскохозяйственных культур;  
• организацию разметочных работ и разбивки поля на загоны;  
• виды минеральных и органических удобрений;  
• технологические схемы внесения удобрений;  
• агротехнические требования:  
— к вспашке, лущению, дискованию и безотвальной обработке почвы,  
— по внесению минеральных и органических удобрений,  
— к предпосевной подготовке почвы,  
— к посеву и посадке сельскохозяйственных культур,  
— к междурядной обработке почвы,  
— на опрыскивание сельскохозяйственных культур,  
— к уборке сельскохозяйственных культур;  
• технологию внесения минеральных удобрений;  
• технологию выполнения работ по предпосевной подготовке почвы в соответствии с агротехническими требованиями и интенсивные технологии производства;  
• технологию посева зерновых, зернобобовых культур и трав, пропашных культур, овощных культур, посадки рассады, в том числе с использованием оборудования для точного земледелия;  
• способы контроля и оценки качества основной обработки почвы, внесения удобрений, предпосевной подготовки почвы, посева и посадки сельскохозяйственных культур;  
• способы ухода за посевами и посадками сельскохозяйственных культур;  
• технологию выполнения междурядной обработки почвы в соответствии с требованиями агротехники и интенсивных технологий производства;  
• методы и способы защиты растений;  
• технологию выполнения опрыскивания в соответствии с требованиями агротехники;  
• систему параллельного вождения и автопилотирования;  
• правила монтажа и демонтажа навесного оборудования комбайнов;  
• способы, технологию и организацию работ по уборке овощных, зерновых, зернобобовых, масличных, кормовых культур, сахарной свеклы в соответствии с требованиями агротехники и интенсивных технологий производства;  
• контроль и оценка качества уборочных работ;  
• классификацию сельскохозяйственных грузов;  
• правила погрузки, укладки, строповки грузов на тракторных прицепах и их разгрузки;  
• типы и принцип работы сцепных устройств;  
• Правила дорожного движения и перевозки грузов;  
• правила эксплуатации транспортных агрегатов;  
• правила агрегатирования трактора с навесными устройствами;  
• технологию выполнения работ по устройству и содержанию каналов в соответствии с требованиями агротехники;  
• технологию выполнения планировочных работ;  
• технологию выполнения работ по разгрузке и раздаче кормов в животноводческих помещениях и на выгульных площадках;  
• порядок подготовки трактора, комбайна к работе;  
• перечень операций ежесменного и сезонного технического обслуживания трактора, комбайна, сельскохозяйственной машины;  
• виды и способы хранения техники;  
• порядок подготовки техники к хранению и снятия с хранения;  
• основные материалы, применяемые при постановке техники на хранение;  
• виды и периодичность технического обслуживания тракторов и сельскохозяйственных машин;  
• перечень операций, выполняемых при проведении периодического технического обслуживания;  
• технологию технического обслуживания тракторов и сельскохозяйственных машин;  
• перечень и технические характеристики оборудования для выполнения операций технического обслуживания;  
• причины несложных неисправностей тракторов, комбайнов и сельскохозяйственных машин;  
• требования к топливно-смазочным материалам и специальным жидкостям;  
• свойства, правила хранения и использования горюче-смазочных материалов и технических жидкостей;  
• правила эксплуатации и технического обслуживания оборудования нефтескладов;  
• технические средства для транспортирования, приема, хранения и выдачи нефтепродуктов;  
• способы уменьшения потерь горюче-смазочных материалов;  
• правила и нормы охраны труда при выполнении сельскохозяйственных работ, проверке технического состояния транспортных агрегатов, проведении погрузочно-разгрузочных работ и транспортировке грузов.  
1.8. Тракторист-машинист должен уметь:  
• настраивать на заданный режим работы и регулировать:  
— плуг,  
— лущильник,  
— плоскорез,  
— агрегат для внесения удобрений,  
— агрегаты для выполнения культивации, боронования, прикатывания и выравнивания почвы,  
— комбинированный агрегат для выполнения предпосевной подготовки почвы,  
— машинно-тракторный агрегат для посева зерновых, зернобобовых культур и трав,  
— машинно-тракторный агрегат для посева пропашных культур,  
— рассадопосадочный агрегат,  
— машинно-тракторный агрегат для опрыскивания посева,  
— машинно-тракторный агрегат для междурядной обработки почвы,  
— машинно-тракторный агрегат для заготовки трав,  
— машинно-тракторный агрегат для уборки овощных и технических культур,  
— машинно-тракторный агрегат для устройства и содержания каналов,  
— машинно-тракторный агрегат для корчевания пней, удаления кустарников и уборки камней,  
— машинно-тракторный агрегат для планировки поверхности поля,  
— машинно-тракторный агрегат для разгрузки и раздачи кормов,  
— машинно-тракторный агрегат для уборки навоза и отходов животноводства,  
— кормоуборочный комбайн,  
— зерноуборочный комбайн;  
• выбирать скоростной режим машинно-тракторного агрегата исходя из лучшей загрузки двигателя с учетом допустимых по агротехническим требованиям скоростей движения;  
• выбирать различные виды движения машинно-тракторных агрегатов в зависимости от конфигурации поля и состава агрегата;  
• устранять простейшие неисправности в процессе работы машинно-тракторных, транспортных агрегатов;  
• пользоваться надлежащими средствами защиты;  
• выполнять монтаж и демонтаж навесного оборудования комбайнов;  
• размещать и закреплять на тракторных прицепах перевозимый груз;  
• выполнять контрольный осмотр транспортных агрегатов перед выездом и при выполнении поездки;  
• выполнять агрегатирование трактора с навесным оборудованием;  
• управлять транспортными поездами в различных дорожных условиях;  
• получать, оформлять и сдавать транспортную документацию;  
• выполнять технологические операции на стационаре;  
• комплектовать машинно-тракторный агрегат:  
— для корчевания пней, удаления кустарников и уборки камней,  
— для устройства и содержания каналов,  
— для планировки поверхности поля,  
— для разгрузки и раздачи кормов,  
— для уборки навоза и отходов животноводства;  
• выполнять мойку и чистку трактора, комбайна и сельскохозяйственной машины;  
• выполнять проверку крепления узлов и механизмов трактора, комбайна и сельскохозяйственной машины;  
• выполнять смазочно-заправочные операции для трактора, комбайна и сельскохозяйственной машины;  
• выполнять регулировочные операции для трактора, комбайна и сельскохозяйственной машины;  
• выполнять операции по подготовке к работе навесного оборудования;  
• выполнять работы по подготовке, установке на хранение и снятию с хранения машин, в соответствии с требованиями нормативно-технической документации;  
• пользоваться топливозаправочными средствами;  
• заправлять транспортные средства горюче-смазочными материалами и специальными жидкостями с соблюдением экологических требований и требований безопасности;  
• заполнять документацию по выдаче нефтепродуктов;  
• обеспечивать экономное расходование горюче-смазочных материалов.  
1.9. Тракторист-машинист руководствуется в своей деятельности:  
• законодательными актами РФ;  
• Уставом компании, Правилами внутреннего трудового распорядка, другими нормативными актами компании;  
• приказами и распоряжениями генерального директора;  
• настоящей должностной инструкцией.  
  
**II. Должностные обязанности тракториста-машиниста**  
  
Тракторист-машинист выполняет следующие должностные обязанности:  
  
2.1 основная обработка почвы с заданными агротехническими требованиями;  
2.2 внесение удобрений с заданными агротехническими требованиями;  
2.3 предпосевная подготовка почвы, посев и посадка сельскохозяйственных культур с заданными агротехническими требованиями;  
2.4 механизированные работы по уходу за сельскохозяйственными культурами;  
2.5 уборочные работы с заданными агротехническими требованиями;  
2.6 погрузочно-разгрузочные, транспортные и стационарные работы на тракторах;  
2.7 мелиоративные работы;  
2.8 механизированные работы по разгрузке и раздаче кормов животным;  
2.9 механизированные работы по уборке навоза и отходов животноводства;  
2.10 техническое обслуживание при использовании и при хранении трактора, комбайна и сельскохозяйственной машины;  
2.11 заправка тракторов и самоходных сельскохозяйственных машин горюче-смазочными материалами.  
  
**III. Права тракториста-машиниста**  
  
Тракторист-машинист имеет право:  
  
3.1. Запрашивать у бригадира тракторно-полеводческой бригады информационные материалы и нормативно-правовые документы, необходимые для выполнения должностных обязанностей.  
3.2. Запрашивать у бригадира тракторно-полеводческой бригады разъяснения и уточнения по выданным поручениям.  
3.3. Знакомиться с проектами решений генерального директора, касающимися исполняемых должностных обязанностей, с документами, определяющими права и обязанности по занимаемой должности, критериями оценки качества исполнения должностных обязанностей.  
3.4. Участвовать в обсуждении вопросов, касающихся обеспечения доставки работников компании до мест назначения.  
3.5. Информировать генерального директора и бригадира тракторно-полеводческой бригады о нарушениях трудового законодательства в компании.  
3.6. Разрабатывать и вносить на рассмотрение бригадира тракторно-полеводческой бригады предложения по организации труда в рамках своих должностных обязанностей.  
3.7. На защиту профессиональной чести и достоинства, знакомиться с документами, содержащими оценку его деятельности, и давать по ним разъяснения.  
  
**IV. Ответственность тракториста-машиниста**  
  
Тракторист-машинист несет ответственность:  
  
4.1. За невыполнение, несвоевременное или халатное исполнение своих должностных обязанностей.  
4.2. За нарушение Правил дорожного движения;  
4.3. За несоблюдение действующих инструкций, приказов и распоряжений по сохранению коммерческой тайны и конфиденциальности информации.  
4.4. За нарушение или ненадлежащее исполнение Устава, правил внутреннего трудового распорядка, должностной инструкции, трудовой дисциплины, правил техники безопасности и противопожарной безопасности.  
  
**V. Взаимоотношения и связи по должности**  
  
5.1. Тракторист-машинист работает в режиме ненормированного рабочего дня.  
5.2. Под руководством бригадира тракторно-полеводческой бригады тракторист-машинист планирует свою работу на отчетный период.  
5.3. Представляет генеральному бригадиру тракторно-полеводческой бригады отчет о проделанной работе за отчетный период.  
5.4. Получает от бригадира тракторно-полеводческой бригады и знакомится под роспись с нормативно-правовой информацией.  
5.5. Исполняет должностные обязанности других работников тракторно-полеводческой бригады во время их отсутствия в соответствии с распоряжением генерального директора компании.  
  
**VI. Заключительные положения**  
  
6.1. Сотрудник знакомится с должностной инструкцией под роспись при приеме на работу до подписания трудового договора.  
6.2. Один экземпляр должностной инструкции находится у работодателя, другой — у сотрудника.  
6.3. Сотрудник знакомится под роспись с изменениями в должностной инструкции, касающимися общих положений, должностных обязанностей, прав, ответственности и оформленными соответствующим распоряжением генерального директора компании.  
  
С инструкцией ознакомлен:

подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.