Приложение № 11  
к приказу Минэкономразвития России  
от 31 марта 2021 года № 151

(Типовая форма  
акта инспекционного визита)

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
|  | |
| (указывается наименование контрольного (надзорного) органа и при необходимости его территориального органа) | |
|  | |
| "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_час. \_\_\_\_\_мин. N\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
|  | |
|  | |
| (место составления акта) | |
|  | |
|  | |
|  |  |
| **Акт инспекционного визита** | |
| (планового/внепланового) | |
|  | |
|  | |
| 1. Инспекционный визит проведен в соответствии с решением … | |
| (указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении инспекционного визита, учетный номер инспекционного визита в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий) | |
|  | |
| 2. Инспекционный визит проведен в рамках … | |
| (наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля) | |
|  | |
| 3. Инспекционный визит проведен: | |
|  | |
| 1) … | |
| (указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение инспекционного визита. При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении инспекционного визита такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала инспекционного визита) | |
|  | |
| 4. К проведению инспекционного визита были привлечены: | |
|  | |
| специалисты: | |
|  | |
| 1) … | |
|  | |
| … | |
| (указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности специалистов); | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
| 5. Инспекционный визит проведен в отношении: | |
| (указывается объект контроля, в отношении которого проведен инспекционный визит) | |
|  | |
| 6. Инспекционный визит был проведен по адресу (местоположению): | |
| (указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых был проведен инспекционный визит) | |
|  | |
| 7. Контролируемые лица: | |
| (указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведен инспекционный визит) | |
|  | |
| 8. Инспекционный визит проведен в следующие сроки: | |
|  | |
| с "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_час. \_\_\_\_\_мин.            по "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_\_час. \_\_\_\_\_мин. | |
| (указываются дата и время фактического начала инспекционного визита, а также дата и время фактического окончания инспекционного визита, при необходимости указывается часовой пояс) | |
|  | |
| Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил: | |
|  | |
| … (часы, минуты) | |
| (указывается срок (часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом) | |
|  | |
| 9. При проведении инспекционного визита совершены следующие контрольные (надзорные) действия: | |
|  | |
| 1) … | |
| (указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) осмотр; 2) опрос; 3) получение письменных объяснений; 4) инструментальное обследование; 5) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля) | |
|  | |
| в следующие сроки:            с "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_час. \_\_\_\_\_мин.            по "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_\_час. \_\_\_\_\_мин.            по месту … | |
| (указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий) | |
|  | |
| по результатам которого составлен: | |
| (указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в том числе, протокол осмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол инструментального обследования), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий, и прилагаемых к акту) | |
|  | |
| 2) … | |
|  | |
| … | |
| (указываются аналогичные сведения по второму и иным контрольным (надзорным) действиям) | |
|  | |
|  | |
| 10. При проведении инспекционного визита были рассмотрены следующие документы и сведения: | |
| (указываются рассмотренные при проведении инспекционного визита документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа; 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия; 4) иные (указать источник) | |
|  | |
| 11. По результатам инспекционного визита установлено: | |
| (указываются выводы по результатам проведения инспекционного визита:            1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом инспекционного визита;            2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом инспекционного визита;            3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в пункте 2, если нарушения устранены до окончания проведения инспекционного визита) | |
|  | |
| 12. К настоящему акту прилагаются:            1) ... | |
|  | |
| … | |
| (указываются протоколы и иные документы (протокол осмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол инструментального обследования), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований) | |
|  | |
|  | |
|  |  |
|  |  |
| (должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего инспекционный визит) |  |
|  |  |
|  | (подпись) |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |
| (фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность инспектора, непосредственно подготовившего акт контрольного (надзорного) мероприятия, контактный телефон, электронный адрес (при наличии) | |
|  | |
| **Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с актом инспекционного визита (дата и время ознакомления)** | |
|  | |
| **Отметка о направлении акта инспекционного визита в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале** | |
|  | |
| \* Отметки размещаются после реализации указанных в них действий. | |