Приложение № 11
к приказу Минэкономразвития России
от 31 марта 2021 года № 151

(Типовая форма
акта инспекционного визита)

|  |
| --- |
|  |
|  |
| (указывается наименование контрольного (надзорного) органа и при необходимости его территориального органа) |
|  |
| "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_час. \_\_\_\_\_мин. N\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |
|  |
| (место составления акта) |
|  |
|  |
|  |  |
| **Акт инспекционного визита** |
| (планового/внепланового) |
|  |
|  |
|      1. Инспекционный визит проведен в соответствии с решением … |
|      (указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении инспекционного визита, учетный номер инспекционного визита в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий) |
|  |
|      2. Инспекционный визит проведен в рамках … |
|      (наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля) |
|  |
|      3. Инспекционный визит проведен: |
|  |
|      1) … |
|      (указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение инспекционного визита. При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении инспекционного визита такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала инспекционного визита) |
|  |
|      4. К проведению инспекционного визита были привлечены: |
|  |
|      специалисты: |
|  |
|      1) … |
|  |
|      … |
|      (указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности специалистов); |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|      5. Инспекционный визит проведен в отношении: |
|      (указывается объект контроля, в отношении которого проведен инспекционный визит) |
|  |
|      6. Инспекционный визит был проведен по адресу (местоположению): |
|      (указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых был проведен инспекционный визит) |
|  |
|      7. Контролируемые лица: |
|      (указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведен инспекционный визит) |
|  |
|      8. Инспекционный визит проведен в следующие сроки: |
|  |
|      с "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_час. \_\_\_\_\_мин.          по "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_\_час. \_\_\_\_\_мин. |
|      (указываются дата и время фактического начала инспекционного визита, а также дата и время фактического окончания инспекционного визита, при необходимости указывается часовой пояс) |
|  |
|      Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил: |
|  |
|      … (часы, минуты) |
|      (указывается срок (часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом) |
|  |
|      9. При проведении инспекционного визита совершены следующие контрольные (надзорные) действия: |
|  |
|      1) … |
|      (указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) осмотр; 2) опрос; 3) получение письменных объяснений; 4) инструментальное обследование; 5) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля) |
|  |
|      в следующие сроки:          с "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_час. \_\_\_\_\_мин.          по "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_\_час. \_\_\_\_\_мин.          по месту … |
|      (указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий) |
|  |
|      по результатам которого составлен: |
|      (указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в том числе, протокол осмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол инструментального обследования), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий, и прилагаемых к акту) |
|  |
|      2) … |
|  |
|      … |
|      (указываются аналогичные сведения по второму и иным контрольным (надзорным) действиям) |
|  |
|  |
|      10. При проведении инспекционного визита были рассмотрены следующие документы и сведения: |
|      (указываются рассмотренные при проведении инспекционного визита документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа; 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия; 4) иные (указать источник) |
|  |
|      11. По результатам инспекционного визита установлено: |
|      (указываются выводы по результатам проведения инспекционного визита:          1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом инспекционного визита;          2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом инспекционного визита;          3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в пункте 2, если нарушения устранены до окончания проведения инспекционного визита) |
|  |
|      12. К настоящему акту прилагаются:          1) ... |
|  |
|      … |
|      (указываются протоколы и иные документы (протокол осмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол инструментального обследования), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований) |
|  |
|  |
|  |  |
|  |  |
| (должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего инспекционный визит) |  |
|  |  |
|  | (подпись) |
|  |
|  |
|  |
|  |
| (фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность инспектора, непосредственно подготовившего акт контрольного (надзорного) мероприятия, контактный телефон, электронный адрес (при наличии) |
|  |
| **Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с актом инспекционного визита (дата и время ознакомления)** |
|  |
| **Отметка о направлении акта инспекционного визита в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале** |
|  |
| \* Отметки размещаются после реализации указанных в них действий. |