**ДОГОВОР № 5**

**на проведение периодических медицинских осмотров**

г. Москва                                                                                               «6» августа 2021 года

Общество с ограниченной ответственностью «Клинико-диагностический центр "Ультрамед"» (ООО «КДЦ "Ультрамед"»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Тодоренко Владимира Николаевича, действующего на основании Устава и лицензии на право осуществления медицинской деятельности от 26.09.2017 № ЛО-55-01-001181, с одной стороны и ООО «Юридическая азбука», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лицегенерального директора Тагилова Владимира Сергеевича, действующего на основании Устава,с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор(далее – Договор) о нижеследующем.

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услуги по проведению обязательных периодических медицинских осмотров (обследований) (далее – периодические осмотры) физических лиц, указанных в представляемых Заказчиком поименных списках лиц, подлежащих периодическому осмотру (далее – поименный список) во исполнение статьи 34 Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», приказа Минздрава России от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры», в соответствии со статьями 213, 266 Трудового кодекса, а Заказчик обязуется принять указанные услуги и оплатить их в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

1.2. Целью периодических осмотров является экспертиза профессиональной пригодности, профилактика и своевременное установление начальных признаков профессиональных заболеваний, выявление общих заболеваний, в том числе препятствующих продолжению работы с вредными, опасными веществами и производственными факторами, для предупреждения несчастных случаев и профессиональных заболеваний на предприятии Заказчика.

1.3. Поименный список лиц сотрудников Заказчика, в отношении которых проводится периодический осмотр, предоставляется Заказчиком по форме в формате Excel и передается исполнителю в электронном и в письменном виде.

1.4. Услуги по проведению периодических осмотров проводятся по адресу: Россия, г. Москва, ул. Чокана Валиханова, д. 2.

1.5. Сроки оказания услуг:

1.5.1. Начальный – «10» августа 2021 года;

1.5.2. Конечный – «10» августа 2022 года.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**2.1. Исполнитель обязуется:**

2.1.1. Сформировать медицинскую комиссию для проведения осмотров из врачей-специалистов.

2.1.2. Обеспечить проведение периодического осмотра на основании поименных списков, утвержденных Заказчиком по спискам работников, подлежащих периодическим осмотрам, с указанием вредных и опасных производственных факторов, а также вида работ в соответствии с перечнем факторов и перечнем работ, регламентированных приказом Минздрава России от 28.01.2021 № 29н с приложениями.

2.1.3. Обеспечить объемы и виды медицинских осмотров врачей-специалистов и лабораторных, инструментальных исследований применительно и в соответствии с видами вредных и опасных факторов производства, указанных в поименных списках.

2.1.4. Проводить периодические осмотры в соответствии с обязательными требованиями и правилами, установленными действующим законодательством, и в сроки календарного плана, предварительно согласованные Сторонами.

2.1.5. Составить календарный план проведения периодического осмотра в 10-дневный срок с момента получения от Заказчика поименного списка (но не позднее чем за 14 дней до согласования с Заказчиком даты начала проведения периодического осмотра). Утвердить согласованный календарный план с уполномоченным представителем Заказчика.

2.1.6. Вести необходимый учет прохождения периодических осмотров. Ежемесячно до 3-го числа следующего за месяцем проведенного периодического осмотра и/или по окончании срока действия Договора/Дополнительного соглашения проводить сверку поименных списков лиц, направленных Заказчиком на периодический осмотр и прошедших его.

2.1.7. Информировать о пересмотре стоимости медицинского обслуживания в случае изменения цен на медицинские средства, изменения тарифов на коммунальные услуги по согласованию с Заказчиком, о чем письменно известить Заказчика за 30 дней до предполагаемого изменения стоимости услуг. В случае изменения общей суммы Договора и стоимости предварительных осмотров Сторонами заключается дополнительное соглашение.

2.1.8. Отражать результаты медосмотра постоянно действующей врачебной медицинской комиссией в медицинской документации установленного образца, а именно в амбулаторной карте 025/у-04, утвержденной приказом Минздравсоцразвития от 22.11.2004 № 255, зарегистрировано в Минюстом 14.12.2004 № 6188 (далее – медицинская карта).

2.1.9. Выдавать на руки обследованному работнику (или уполномоченному представителю Заказчика) по окончании медосмотра выписку из медицинской карты, в которой отражаются заключения врачей-специалистов, результаты лабораторных и иных исследований, заключение по результатам периодического осмотра, а также рекомендации по профилактике и по дальнейшему наблюдению, лечению и медицинской реабилитации.

2.1.10. Направить копию выписки в медицинскую организацию, к которой работник прикреплен для медицинского обслуживания, с письменного согласия работника.

2.1.11. Оформить по итогам осмотров медицинские заключения (не позднее 5 рабочих дней) и заключительный акт периодического медосмотра (не позднее 30 дней после завершения медосмотра) в порядке, установленном пунктами 33, 34, 45–47 части III приложения № 1 приказа Минздрава России от 28.01.2021 № 29н.

2.1.12. В случае невозможности оказания и/или своевременного оказания услуг, незамедлительно уведомить об этом Заказчика с указанием причины невозможности оказания и/или своевременного оказания услуг, указанных в настоящем Договоре.

2.1.13. Сохранять конфиденциальность сведений, полученных в процессе оказания услуг по настоящему Договору, в том числе персональных данных лиц, сотрудников организации Заказчика.

**2.2. Исполнитель имеет право:**

2.2.1. Привлекать специалистов и выполнять необходимые для исполнения настоящего Договора исследования по договору с другими медицинскими организациями.

2.2.2. Изменять стоимость медицинских услуг при заключении дополнительного соглашения.

**2.3. Заказчик обязуется:**

2.3.1. Направлять работников, подлежащих периодическому медосмотру, Исполнителю строго в дни календарного плана медосмотра, утвержденного Исполнителем.

2.3.2. Предоставить Исполнителю в срок не позднее чем за один месяц до согласованной с Исполнителем датой начала проведения периодического осмотра поименные списки, составленные на основании утвержденного списка работников, подлежащих прохождению периодического осмотра в порядке, установленном пунктами 21–24 части III приложения № 1 приказа Минздрава России от 28.01.2021 № 29н.

2.3.3. Ежемесячно до 3-го числа следующего за месяцем проведенного периодического осмотра и/или по окончании срока действия Договора/Дополнительного соглашения проводить сверку поименных списков лиц, направленных на периодический осмотр и прошедших его с Исполнителем. На лиц, не прошедших в указанные сроки периодический осмотр согласно настоящему Договору, заключить дополнительное соглашение с указанием сроков проведения периодического осмотра, предварительно согласованных с Исполнителем.

2.3.4. В течение 3 (трех) дней с момента внесения изменений (исключений) в поименный список сотрудников известить об этом Исполнителя.

2.3.5. Своевременно производить оплату за оказанные услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.3.6. Предоставлять по требованию Исполнителя информацию, необходимую и достаточную для исполнения по настоящему Договору.

**2.4. Заказчик вправе:**

2.4.1. В любое время проверять выполнение и качество оказанных Исполнителем услуг.

**3. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ УСЛУГ**

3.1. Сдача-приемка услуг, оказанных Исполнителем по настоящему Договору, осуществляется по Акту оказанных услуг, в котором отражается количество физических лиц, фактически прошедших периодический осмотр, общая стоимость услуг.

3.2. Исполнитель по окончании оказания услуг предоставляет Заказчику подписанный со своей стороны в двух экземплярах Акт оказанных услуг.

3.3. Заказчик в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения от Исполнителя Акта оказанных услуг обязан подписать его и один экземпляр Акта направить Исполнителю либо в тот же срок направить Исполнителю мотивированный отказ от подписания Акта.

3.4. В случае если по истечении 2 (двух) рабочих дней с момента получения Заказчиком Акта оказанных услуг указанный Акт не будет подписан Заказчиком и направлен в адрес Исполнителя и при этом в адрес Исполнителя не будет направлен мотивированный отказ от подписания Акта, услуги будут считаться оказанными надлежащим образом и подлежащими оплате.

3.5. В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки оказанных Исполнителем услуг Стороны в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента получения Исполнителем Мотивированного отказа Заказчика обязуются составить двухсторонний акт с указанием выявленных недостатков и сроков их устранения. Выявленные недостатки устраняются Исполнителем за свой счет.

**4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

4.1. Предварительная стоимость услуг в рамках настоящего Договора составляет 95 000 (Девяносто пять тысяч) руб., НДС не облагается (на основании подп. 2 п. 2 ст. 149 НК (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ (ред. от 30.12.2012) с изм. и доп., вступающими в силу с 01.03.2013).

4.2. Окончательная стоимость услуг по настоящему Договору определяется после сверки поименного списка лиц, направленных на периодический осмотр и прошедших его, на основании Прейскуранта цен Исполнителя, НДС не облагается, действующего на момент фактического оказания услуг, и Калькуляции.

4.3. Заказчик производит оплату услуг, оказываемых в соответствии с настоящим Договором, на основании выставленных счетов-фактур в течение 10 (десяти) банковских дней с даты подписания актов оказанных услуг уполномоченными представителями Сторон.

4.4. Все расчеты по настоящему Договору производятся путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет исполнителя в следующем порядке:

* Заказчик производит авансовый платеж в размере 30 (тридцати) процентов от общей стоимости оказания услуг, что составляет 28 500 (Двадцать восемь тысяч пятьсот) руб., осуществляется на основании выставленного счета Исполнителя в течение 5 (пяти) банковских дней с момента подписания Сторонами настоящего Договора;
* окончательный расчет в размере 70 (семидесяти) процентов от стоимости услуг, что составляет 66 500 (Шестьдесят шесть тысяч пятьсот) руб., осуществляется на основании выставленного счета в течение 10 (десяти) банковских дней с даты подписания актов оказанных услуг уполномоченными представителями Сторон.

4.5. Днем оплаты услуг Исполнителя считается день списания денежных средств с корреспондентского счета Заказчика.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя по настоящему Договору, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Заказчик несет ответственность за достоверность сведений, представленных Исполнителю в поименных списках лиц, подлежащих периодическому осмотру.

5.3. Заказчик несет ответственность за выполнение графика прохождения периодического осмотра сотрудниками согласно календарному плану.

5.4. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушения, которые были допущены в течение срока его действия.

5.5. Уплата неустоек (штрафов, пеней), установленных настоящим Договором, не освобождает Стороны от выполнения взятых на себя обязательств по настоящему Договору.

**6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя по настоящему Договору, если такое неисполнение или ненадлежащее исполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате событий чрезвычайного характера, наступление которых Сторона, не исполнившая свои обязательства полностью или частично, не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными средствами.

6.2. При наступлении указанных в пункте 6.1 настоящего Договора обстоятельств Сторона, для которой создалась невозможность исполнения ее обязательств, должна в кратчайший срок известить об этом в письменном виде другую Сторону с представлением доказательств наступления обстоятельств непреодолимой силы.

6.3. Если наступившие обстоятельства, указанные в пункте 6.1 настоящего Договора, и их последствия продолжают действовать более 2 (двух) месяцев, любая из Сторон вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке путем письменного уведомления о расторжении Договора другой Стороны.

**7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

7.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами в процессе исполнения настоящего Договора или в связи с ним, Стороны будут стремиться разрешить путем переговоров на основании действующего законодательства Российской Федерации и обычаев делового оборота.

7.2. Споры и разногласия между Сторонами, не урегулированные в порядке переговоров, подлежат передаче на рассмотрение в Арбитражный суд города Москвы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Стороны установили, что все возможные претензии должны быть предъявлены и рассмотрены Сторонами в течение 7 (семи) рабочих дней с момента получения соответствующей претензии.

**8. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до «10» августа 2022 года.

8.2. Настоящий Договор может быть изменен лишь по письменному соглашению Сторон.

8.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. Также любая Сторона вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, при этом:

8.3.1. О своем намерении расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке инициативная Сторона обязана предварительно письменно уведомить другую Сторону не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора.

8.3.2. Договор признается расторгнутым в случае расторжения Договора:

* по соглашению Сторон – с момента, указанного в соглашении Сторон;
* в одностороннем порядке – по истечении 30 (тридцати) календарных дней со дня уведомления одной из Сторон другой Стороны об одностороннем отказе от исполнения Договора полностью или частично, если иной срок расторжения не указан в уведомлении.

8.4. Любое дополнительное соглашение Сторон, а также приложение к настоящему Договору считается действительным и является его неотъемлемой частью лишь при условии, если оно оформлено письменно и подписано надлежащим образом уполномоченными представителями Сторон.

**9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

9.1. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Стороны обязуются извещать друг друга об изменении своих мест нахождения, номеров телефонов, телефаксов и банковских реквизитов не позднее 48 часов с даты их изменения. В противном случае сообщения, направленные по последнему известному адресу, считаются переданными надлежащим образом.

9.3. Любое уведомление, извещение, заявление и т. п. по настоящему Договору дается в письменной форме, в виде факсимильного сообщения, письма по электронной почте или отправляется заказным письмом с уведомлением Стороне-получателю по ее адресу, указанному в разделе 11 настоящего Договора. Уведомление, извещение, заявление и т. п. считается данным в день его получения.

9.4. С момента подписания Сторонами настоящего Договора вся предшествующая переписка, предварительные соглашения и протоколы между Сторонами о намерениях по нему и (или) по вопросам, так или иначе касающимся предмета настоящего Договора, теряют свою силу.

9.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, и хранится по одному экземпляру у каждой из Сторон.

**10. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ИСПОЛНИТЕЛЬ:** | **ЗАКАЗЧИК:** |
| **ООО «КДЦ "Ультрамед"»**  Юридический адрес: 123456, г. Москва, ул. Чокана Валиханова, д. 2  Фактический адрес: 123456, г. Москва, ул. Чокана Валиханова, д. 2  Тел. 511-001  ОГРН 1234567899876  ИНН 9876543210  КПП 123456789  Р/с 40702810006000003583  в Московском филиале ПАО «Сбербанк России»  К/с 30101810000000000816  БИК 987456321 | **ООО «Юридическая азбука»**  Юридический адрес: 654321, г. Москва, ул. Красных зорь, д. 65  Фактический адрес: 654321, г. Москва, ул. Красных зорь, д. 65.  Тел. 486-001  ОГРН 9876543211234  ИНН 1023456789  КПП 987654321  Р/с 40802710005000003482  в Московском филиале ПАО «Сбербанк России»  К/с 20101810000000000716  БИК 123654789 |
| Тодоренко / директор В.Н. Тодоренко  М.П. | Тагилов / генеральный директор В.С. Тагилов  М.П. |