**ООО «Эксперт-С»**

**г. Москва**

**ОБХОДНОЙ ЛИСТ**

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО сотрудника | Антонов В.Н. |
| Должность | Инженер |
| Дата увольнения | 24.06.2019 г. |
| Основание увольнения | Ст. 80 ТК РФ (по собственному желанию) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Структурное подразделение** | **Обязательства сотрудника (перед сотрудником)** | **Отметка об исполнении обязательств сотрудника (перед сотрудником)** | **Исполнение обязательств сотрудника (перед сотрудником) подтверждаю** | **Дата, подпись** |
| Отдел кадров | Передача сотруднику:   * трудовой книжки; * медицинской книжки.   Передача отделу кадров:   * полиса ДМС; * опросного листа при увольнении. | Исполнено | Руководитель отдела кадров Степанов А.Н. | 24.06.2019 г.,  *Степанов* |
| Бухгалтерия | Перечисление сотруднику:   * зарплаты за май 2019 года; * зарплаты за отработанные дни июня 2019 года.   Передача сотруднику:   * справки 2-НДФЛ; * действующего договора на обслуживание лицевого счета в ОАО «Сбербанк». | Исполнено | Главный бухгалтер  Иванова С.Н. | 24.06.2019 г.,  *Иванова* |
| Отдел материального обеспечения | Передача отделу материального обеспечения:   * компьютера (инвентаризационный номер ЭС-1733); * принтера (инвентаризационный номер ЭС-1933); * сканера (инвентаризационный номер ЭС-2144). | Исполнено | Руководитель отдела материального обеспечения  Андреев А.С. | 24.06.2019 г.,  *Андреев* |

Исполнение обязательств структурных подразделений и получение трудовой книжки подтверждаю:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| « 24 » | июня | 2019 г. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Инженер | *Антонов* | Антонов В.Н. |
|  |  |  |