|  |  |
| --- | --- |
|  | В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ прокуратуру, города \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Жалоба

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_г. был принят на работу в ООО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» (далее «Работодатель») на должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с должностным окладом в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_года Работодателем были нарушены мои права и законные интересы — я был уволен, якобы на основании сокращения штатной численности работников организации, при этом работодатель ссылался на п. 2 ст. 81 Трудового Кодекса Российской Федерации. Однако, Работодателем не были соблюдены процедура и порядок оформления прекращения трудового договора. В день прекращения трудового договора Работодатель обязан был выдать мне как увольняемому работнику трудовую книжку и произвести полный расчет в соответствии со статьей 140 ТК РФ. Помимо этого, по письменному заявлению увольняемого работника Работодатель обязан выдать ему заверенные надлежащим образом копии иных документов, связанных с работой.

При увольнении со мной не был произведен окончательный расчет — мне не выплачена заработная плата за \_\_\_\_ дней (месяцев), не была выплачена компенсация неиспользованного отпуска при увольнении, а также не было выплачено выходное пособие в связи с сокращением штатной численности работников компании.

Помимо этих нарушений трудового законодательства Работодателем в положенный срок за 3 месяца не была уведомлена служба занятости населения о предстоящем массовом увольнении работников.

На основании вышеизложенного прошу:

Восстановить мои нарушенные права.

Приложения:

* Копия трудового договора – 12 листов
* Копия приказа об увольнении – 2 листа

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /